

2025年度

外国人特別研究生募集要項

kcg.edu

The Kyoto College of Graduate Studies for Informatics

京都情報大学院大学

1. 募集人員

若干名

2. 研究期間

4月または10月より半年または1年。

コース内容：指導教員の指導を受け、研究に従事するとともに、本学大学院への進学のための準備を行う。

3. 出願資格

①外国籍を有する者。

②上記以外の資格については、「京都情報大学院大学 外国人留学生募集要項」に準じる。

4. 入学選考

書類選考 提出された出願書類により審査します。

面接試験 提出された出願書類等に基づく面接および口頭試問（一般常識および志願者の専門分野に関連した内容で行います）。

※面接試験は指定された会場またはインターネットによるビデオ通話（Zoom等）を利用したオンライン形式で行います。オンライン形式による受験者は、ご自宅等でパソコン、マイク、スピーカー、カメラ（受験者側の映像がライブで送信されることが必要です）、インターネット通信環境をご準備のうえ、受験していただく必要があります。

5. 出願手続

志願者は出願期間内に、出願書類等を以下の提出先に郵送してください（期間末日までに本学必着）。

※出願書類の到着は、各自で郵便局引受番号または国際宅配業者の追跡番号等で確認してください。

日本在住者：簡易書留にて郵送してください。

海外在住者：国際スピード便（EMS）または国際宅配便にて郵送してください。

• 出願期間

日本在住の場合

〈4月入学生〉

募集回	出願期間	試験期間	合格発表日
第1回	2024年10月1日（火）～ 2024年10月10日（木）	2024年10月16日（水）～ 2024年10月18日（金）	2024年10月25日（金）
第2回	2024年10月11日（金）～ 2024年10月24日（木）	2024年10月30日（水）～ 2024年11月1日（金）	2024年11月8日（金）
第3回	2024年10月25日（金）～ 2024年11月7日（木）	2024年11月13日（水）～ 2024年11月15日（金）	2024年11月22日（金）
第4回	2024年11月8日（金）～ 2024年11月21日（木）	2024年11月27日（水）～ 2024年11月29日（金）	2024年12月6日（金）
第5回	2024年11月22日（金）～ 2024年12月5日（木）	2024年12月11日（水）～ 2024年12月13日（金）	2024年12月20日（金）
第6回	2024年12月6日（金）～ 2024年12月17日（火）	2024年12月23日（月）～ 2024年12月24日（火）	2025年1月10日（金）
第7回	2024年12月18日（火）～ 2025年1月9日（木）	2025年1月15日（水）～ 2025年1月17日（金）	2025年1月24日（金）
第8回	2025年1月10日（金）～ 2025年1月16日（木）	2025年1月22日（水）～ 2025年1月24日（金）	2025年1月31日（金）
第9回	2025年1月17日（金）～ 2025年1月23日（木）	2025年1月29日（水）～ 2025年1月31日（金）	2025年2月7日（金）
第10回	2025年1月24日（金）～ 2025年1月30日（木）	2025年2月5日（水）～ 2025年2月7日（金）	2025年2月14日（金）

募集回	出願期間	試験期間	合格発表日
第11回	2025年1月31日（金）～ 2025年2月6日（木）	2025年2月12日（水）～ 2025年2月14日（金）	2025年 2 月21日（金）
第12回	2025年2月7日（金）～ 2025年2月13日（木）	2025年2月19日（水）～ 2025年2月21日（金）	2025年 2 月28日（金）
第13回	2025年2月14日（金）～ 2025年2月20日（木）	2025年2月26日（水）～ 2025年2月28日（金）	2025年 3 月 7 日（金）
第14回	2025年2月21日（金）～ 2025年2月27日（木）	2025年3月5日（水）～ 2025年3月7日（金）	2025年 3 月14日（金）
第15回	2025年2月28日（金）～ 2025年3月6日（木）	2025年3月12日（水）～ 2025年3月14日（金）	2025年 3 月21日（金）
第16回	2025年3月7日（金）～ 2025年3月17日（月）	2025年3月19日（水）～ 2025年3月21日（金）	2025年 3 月28日（金）

※入学試験は試験期間中のいずれか一日に行います。

〈10月入学生〉

募集回	出願期間	試験期間	合格発表日
第 1 回	2025年4月1日（火）～ 2025年4月10日（木）	2025年4月16日（水）～ 2025年4月18日（金）	2025年 4 月25日（金）
第 2 回	2025年4月11日（金）～ 2025年4月24日（木）	2025年5月7日（水）～ 2025年5月9日（金）	2025年 5 月16日（金）
第 3 回	2025年4月25日（金）～ 2025年5月15日（木）	2025年5月21日（水）～ 2025年5月23日（金）	2025年 5 月30日（金）
第 4 回	2025年5月16日（金）～ 2025年5月29日（木）	2025年6月4日（水）～ 2024年6月6日（金）	2025年 6 月13日（金）
第 5 回	2025年5月30日（金）～ 2025年6月12日（木）	2025年6月18日（水）～ 2025年6月20日（金）	2025年 6 月27日（金）
第 6 回	2025年6月13日（金）～ 2025年6月26日（木）	2025年7月2日（水）～ 2025年7月4日（金）	2025年 7 月11日（金）
第 7 回	2025年6月27日（金）～ 2025年7月10日（木）	2025年7月16日（水）～ 2025年7月18日（金）	2025年 7 月25日（金）
第 8 回	2025年7月11日（金）～ 2025年7月24日（木）	2025年7月30日（水）～ 2025年8月1日（金）	2025年 8 月 9 日（金）
第 9 回	2025年7月25日（金）～ 2025年8月7日（木）	2025年8月20日（水）～ 2025年8月22日（金）	2025年 8 月29日（金）
第10回	2025年8月8日（金）～ 2025年8月21日（木）	2025年8月27日（水）～ 2025年8月29日（金）	2025年 9 月 5 日（金）
第11回	2025年8月22日（金）～ 2025年9月4日（木）	2025年9月10日（水）～ 2025年9月12日（金）	2025年 9 月19日（金）
第12回	2025年9月5日（金）～ 2025年9月16日（火）	2025年9月19日（金）～ 2025年9月22日（月）	2025年 9 月26日（金）

※入学試験は試験期間中のいずれか一日に行います。

海外在住の場合

〈4月入学生〉2024年 8 月 1 日（木）～2024年12月23日（月）

〈10月入学生〉2025年 2 月 1 日（土）～2025年 6 月23日（月）

※海外在住者の入学試験日は京都情報大学院大学アドミッションセンター（留学生入学事務係）までお問い合わせください。

※日本・海外在住者ともに定員になり次第、募集を締め切ります。

※面接試験の日時・会場（形式）については、受験票送付の際にお知らせします。

- ・提出先 〒601-8407 京都市南区西九条寺ノ前町10-5
京都情報大学院大学 アドミッションセンター（留学生入学事務係）
10-5, Nishikujoteranomae-cho, Minami-ku, Kyoto-shi, Kyoto 601-8407 Japan
Admissions Center, The Kyoto College of Graduate Studies for Informatics

●インターネット出願について

本学のウェブサイトから出願することもできます。

※証明書など必要書類を郵送する必要があります。

①ウェブ出願登録

ウェブページ『インターネット出願』にアクセスしてください。

【URL】<https://www.kcg.edu/apply/>



②入学選考料の支払い

入学選考料（30,000円）をクレジットカードなどでお支払いください。

③書類の郵送

郵送が必要な書類を期間末日必着で郵送してください。

※インターネット出願の詳細は、上記ウェブページよりご確認ください。

6. 出願書類等

日本語以外で記載されている書類については、日本語訳を添付してください。（日本語訳の添付が難しい場合は、英語もしくは中国語文書でも可）

（入学資格審査該当者は、「11. 入学資格審査」に従って出願手続を進めてください。）

- ① 外国人特別研究生入学志願票（本学所定のもの／A票）
- ② 受験票および写真票（本学所定のもの／H票、I票）
- ③ 成績証明書（卒業または在席大学等が証明したもの）
出願前3ヶ月以内に発行されたものを提出してください。
※4年制大学卒業者または文部科学大臣が定める基準を満たした専修学校専門課程の4年制以上の学科卒業者以外の者は、「11. 入学資格審査」の項をご覧ください。
- ④ 卒業（見込）証明書等（出身大学長等が証明したもの）
出願前3ヶ月以内に発行されたものを提出してください。学位授与機構から学位を授与された者は、学位記の写しまたは学位授与証明書を提出してください。
※4年制大学卒業者または文部科学大臣が定める基準を満たした専修学校専門課程の4年制以上の学科卒業者以外の者は、「11. 入学資格審査」の項をご覧ください。
※中国籍の場合は、最終学歴の卒業証書の写しおよび中国高等教育学生信息网（CHSI）（学信网）（<https://www.chsi.com.cn/>）による認証書の提出も可とします。
- ⑤ 高等学校の卒業証書の写し
- ⑥ 研究計画書（本学所定のもの／E票）
指導教員については、「指導教員一覧」（別紙）より選択して記入してください。
- ⑦ 小論文 1,000字程度
詳細は「12. 出願書類等における注意事項」の「小論文について」をご覧ください。
- ⑧ 入学選考料 30,000円
銀行にて振込のこと。詳細は「12. 出願書類等における注意事項」の「入学選考料等の振込について」をご覧ください。
- ⑨ 調査書（本学所定のもの／F票）
- ⑩ パスポートの写し
発行日、国籍、氏名、生年月日、性別等が記載されている全ページと日本国査証および上陸許可などのページのコピーを提出してください。
- ⑪ 在留カードの写し（日本在住者のみ）
表・裏の両面をコピーを提出してください。
- ⑫ 日本語または英語の能力証明書の写し

日本語能力試験（JLPT）、日本留学試験（EJU）、実用日本語検定（J.TEST）の成績通知書、BJT ビジネス日本語能力テスト、IELTS、TOEFL スコア結果等のコピーを提出してください。

※CET（College English Test）認定者は参考資料として提出してください。

※日本語および英語の能力証明書がある場合は、両方の結果等のコピーを提出してください。

※上記証明書がない者で海外在住者には、日本語学習歴の提出を求めることがあります。

⑬ 通信費（日本在住者のみ）

800円分の切手を同封してください。

⑭ 現在在籍している機関（日本語学校、専門学校、大学別科等）の修了（見込）証明書、在学証明書、成績・出席証明書（日本在住者のみ）

修了見込証明書が発行できない場合は、在学証明書を提出してください。既に修了している場合は修了証明書を提出してください。いずれも出願前3ヵ月以内に発行されたものを提出してください。

⑮ 過去に日本に滞在していた者は在籍機関（日本語学校、専門学校、大学別科等）の修了証明書等、成績・出席証明書（海外在住者のみ）

いずれも出願前3ヵ月以内に発行されたものを提出してください。

⑯ 職歴・在職証明書（該当者のみ）

職歴がある場合、または現在職についている場合のみ提出してください。

⑰ 参考資料（任意）

合否判定の際に審査の参考となる資料（資格等を証する書面、特別な職歴を示す書面、職務経歴書に準ずる書面、公表された著作や論文、推薦状等）を提出してください。ただし、提出については任意とします。

※出願書類等に記載された個人情報、KCGグループが厳重に管理し、(1) 入学選考に関わる書類の送付・連絡先の確認資料、(2) 入学選考時の選考資料として、利用いたします。それ以外の目的で利用することはいたしません。

※いったん受理した出願書類および入学選考料は返却いたしません。

※出願書類受理後の出願書類の変更は認めません。

7. 合格発表

受験者には、合否結果を電子メールもしくは書面にて通知します。

※原則として、面接試験後、2週間以内に通知します。

8. 在留資格等について

本学に入学する外国人学生（日本国以外の国籍を有する者）は「留学」または他の長期滞在が可能な在留資格を有していることが必要です。

1) 有効な在留資格がある場合（日本在住者）

入学前に「留学」の在留期間の更新をする必要がある場合、または他の在留資格から「留学」に在留資格の変更を希望する場合、本学が出入国在留管理局の申請書様式「所属機関等作成用」を発行します。所定の入学手続完了後、現在の在留期限に応じて各自で申請を行ってください。

2) 有効な在留資格がない場合（海外在住者）

入学選考合格者に対し、本学が出入国在留管理局に対し「在留資格認定証明書」（「留学」）の代理申請を行うことができます。出入国在留管理局による審査の後、「在留資格認定証明書」が発給されたら、本学から申請者本人宛に送付します。受け取り後速やかに本国の日本国大使館または領事館にて、「留学」ビザの発給申請手続きを行ってください。

「在留資格認定証明書」の審査には3ヵ月程度を要しますので、代理申請を希望する場合は、速やかに下記の在留資格認定証明書の交付申請に必要な書類を提出してください。

① 健康診断書

視力・聴力・結核〈胸部のX線撮影の診断結果が記載されたもの〉およびその他の疾病・異常について、出願日からさかのぼって3ヵ月以内に病院等が発行したものを提出してください。

② 経費支弁書（本学所定のもの／G票）

支弁者本人が母国語で記入し、志願者が日本語訳を添付してください。

※経費支弁者が志願者もしくは志願者の親以外である場合には支弁するに至った経緯を詳細に記載してください。

③ 経費支弁者の在職証明書および過去3年間の所得額を立証する資料

支弁者が企業等に勤務している場合は在職証明書、支弁者が企業等の役員である場合は法人登記簿謄本、

支弁者が個人経営者である場合は営業許可書の写し等を提出してください。

※経費支弁者が日本に居住している場合は、さらに支弁者の住民票を提出してください。いずれも出願前3ヵ月以内に発行されたものを提出してください。

④ 経費支弁者の預金残高証明書原本等資金を立証する資料

(存款証明原本、存単の写しなど) いずれも出願前3ヵ月以内に発行されたものを提出してください。

なお、株券や投資の証明書は、銀行預金とはみなしません。

⑤ 経費支弁者と志願者との関係を立証する資料

(中国籍の場合：親族関係公証書) 出願前3ヵ月以内に発行されたものを提出してください。

⑥ 戸籍またはこれに関わる証明書の原本

志願者および経費支弁者両名を含む家族全員の分を提出してください。

(中国籍の場合：戸口簿の写しおよび居民証の写し)

⑦ 写真4枚(縦4cm×横3cm)

3ヵ月以内に撮影したもの。裏面に国籍・氏名を記入してください。

⑧ 最終学歴となっている学校を卒業後5年以上が経過している場合は、勉学理由および今後の進路を説明する資料を提出してください。(該当者のみ)

※書類に不備がある場合は、「在留資格認定証明書」の代理申請はできませんので、不備がないようによく確認してください。なお、出入国在留管理局より追加書類が要求されることがあります。

※過去の交付申請回数と交付になった回数を正しく申し出てください。また、提出したすべての書類および入力内容等に関して、虚偽の内容により不交付になった場合、本学での再申請は受け付けません。

※「在留資格認定証明書」については出入国在留管理局が、ビザ(査証)取得については居住国の在外日本公館がそれぞれ審査を行います。不交付、不発給となった場合について、本学は一切責任を負いません。

9. 入学手続

入学選考に合格した者は所定の期日までに、次の入学手続を行ってください。詳細は、合格通知書に同封される入学手続書類に従ってください。

1) 誓約書を、本学アドミッションセンター(留学生入学事務係)へ提出してください。

2) 納付金を本学宛てに納入してください。

※所定の期日までに手続がなされない場合は、入学の意志のないものとして、合格を取り消すことがあります。

入学を辞退される場合は、速やかにアドミッションセンター(留学生入学事務係)に申し出てください。

ノートパソコンの必携について

本学の学生は、受講の際にノートパソコンが必携です。本学の勉学で使用するノートパソコンの必要スペックは以下をご確認のうえ、学びたい内容や使いたいソフトウェアなども考慮してご自身でご用意ください。

CPU	Memory	Storage	GPU	Display	その他
Intel Core i7 (Windows11対応)	16GB 以上	512GB SSD 以上	Intel オンボード グラフィックス	13.3 inch 以上	Web カメラ ヘッドセット 無線 LAN 自宅からのインター ネット接続環境

※上記より、高い性能のものをお選びください。

10. 学 費

	入学金	授業料(一年)
応用情報技術研究科 外国人特別研究生	50,000円	680,000円

※授業料は、施設・設備費等諸費、指導教員の指示により日本語研修を受講した場合のテキスト代を含みます。(日本語研修以外のテキスト代は含まれません)

※上記金額とは別に、学生教育研究災害傷害保険(学研災)と、学研災付帯賠償責任保険の保険料を徴収します。

※入学年度開始前(4月入学生は3月31日まで、10月入学生は9月30日まで)に、入学辞退を書面にて申し出た場合には、入学金以外の授業料等については、諸費精算のうえ返還いたします。その他の場合には、

原則として、一旦納入された学費は返還いたしません。また、いったん受理した出願書類および入学選考料・入学金は返却いたしません。ただし、在留資格「留学」の取得ができなかった者については、出願書類および入学選考料以外は、返却いたします。

11. 入学資格審査

「京都情報大学院大学 2025年度外国人留学生募集要項」の「3. 出願資格」8) 9) 10) に該当する入学希望者については、出願に先立ち、入学資格審査を行います。受験希望者は、以下の要領で審査を受けてください。

1) 提出書類

日本語以外で記載されている書類については、日本語訳を添付してください。(日本語訳の添付が難しい場合は、英語もしくは中国語文書でも可)

- ① 入学資格認定申請書(本学所定のもの／B票)
- ② 入学資格認定申請調書(本学所定のもの／C票)
- ③ 卒業証明書(最終出身学校が証明したもの)
ただし、大学に3年以上在学中の者は提出する必要はありません。
- ④ 成績証明書または単位修得証明書
出願資格8) 10) に該当する者は、最終出身学校が証明したものを提出してください。
出願資格9) に該当する者は、在籍または修了した大学が証明したものを提出してください。
- ⑤ 推薦書(本学所定のもの／D票)
出願資格9) に該当する者は、在籍または修了した大学が作成し、厳封したものを提出してください。
- ⑥ 教育課程表
出願資格9) に該当する者は、在籍または修了した学科等の開講科目の講義内容等が詳細に記載されたものを提出してください。
- ⑦ 参考資料(任意)
「6. 出願書類等」の⑰項を参照してください。

2) 審査方法

提出された書類による審査のほか、原則として以下の学力審査を行います。

- ① 小論文(複数の課題から一つ選択のうえ、1,200字程度を論述)
- ② 口述試験(インターネットによるビデオ通話(Zoom等)を利用したオンライン形式)

3) 審査日程

審査日時については、個別にお知らせします。審査の結果は、1週間以内に通知します。

12. 出願書類等における注意事項

●記入について

日本語以外で記載されている書類については、日本語訳を添付してください。(日本語訳の添付が難しい場合は、英語もしくは中国語文書でも可。)記入に際しては、太枠内すべてを自筆で、黒または青インクで記入してください。鉛筆や消せるボールペンは不可。

●外国人特別研究生入学志願票(A票)について

- ・住所欄については、確実に連絡がとれるものを記入してください。
- ・写真は、裏面に国籍・氏名を記入して貼り付けてください。

●受験票(H票)について

- ・裏面の住所・氏名も記入してください。

●写真票(I票)について

- ・写真は、裏面に国籍・氏名を記入して貼り付けてください。

●保証人について

- ・保証人欄は、保護者などの保証人にあたる方が記入してください。志願者が社会人の場合も必要です。

●小論文について

- ・文書作成ソフトで入力し、出力用紙(A4サイズ)を提出してください。引用文献の書籍名・著者名などを必ず記載してください(データでの提出は認めません)。
- ・各書類の最初に、表題と氏名を明記してください。
- ・志願者が大学等で学んだことについて論述してください。

●証明書類について

- ・出願前3ヵ月以内に発行されたものを提出してください。

●すべての写し（コピー）について

- ・A4サイズの鮮明なカラーコピー（モノクロコピー可）を提出してください。

●入学資格認定申請書（B票）および入学資格認定申請調書（C票）について

- ・現住所・電話番号については、確実に連絡がとれるものを記入してください。
- ・学歴欄には、高等学校入学から年月順に入学・卒業を記入してください。教育機関名および学部・学科・専攻も記入してください。
- ・職歴欄には、年月順に入社・退職を記入してください。企業・団体名および部署・職種も記入してください。

※いったん受理した出願書類は返却いたしません。

●入学選考料等の振込について

1) 入金方法

- ①日本在住の場合：出願書類提出前に、金融機関のATMより、以下のいずれかの口座に振り込んでください。

金融機関名	支店名	口座種類	口座番号
三菱UFJ銀行	京都支店	普通預金	1203818
りそな銀行	京都支店	普通預金	2363907
京都中央信用金庫	本店営業部	普通預金	1566879

※口座名：京都情報大学院大学（きょうとじょうほうだいがくいんだいがく）

金融機関名	口座番号
ゆうちょ銀行（郵便振替）	00950-3-166396

※口座名：京都情報大学院大学入学事務課

- ②海外在住の場合：次の口座に日本円またはUSドルで「電信扱い」で送金してください。

銀行	三菱UFJ銀行（MUFG Bank, Ltd.）
支店名	京都支店（Kyoto Branch）
所在地	〒600-8008 京都府京都市下京区四条通烏丸東入長刀鉾町10 （10, Naginataboko-cho, Karasuma-Higashiiru, Shijodori, Shimogyo-ku, Kyoto, JAPAN）
電話番号	+81-75-211-1110
口座名義	京都情報大学院大学（The Kyoto College of Graduate Studies for Informatics）
預金種類	普通預金（Ordinary Account [Savings Account]）
口座番号	431-1203818
受取人所在地	〒606-8225 京都府京都市左京区田中門前町7 （7 Tanakamonzen-cho Sakyo-ku, Kyoto, JAPAN）
受取人電話番号	+81-75-681-6332
国際銀行間 通信協会コード （SWIFT CODE）	BOTKJPJT（8桁）または BOTKJPJTXXX（11桁）

- 2) 振込手数料は志願者が負担してください。

また、海外から入学選考料を送金する場合、送金時に、送金銀行に対し、「振込手数料等は全て振込み者が負担する。」旨を伝えてください。

※日本円で送金できない場合は、お問い合わせください。

- 3) 送金者の名義は志願者本人としてください。

- 4) 振込後、「振込利用明細票」の写し（A4サイズ）を、その他の出願書類とともに本学アドミッションセンター（留学生入学事務係）へ提出してください。

- 5) 「振込利用明細票」は入学選考料支払いの証明となりますので、大切に保管してください。

※いったん納入された入学選考料は、いかなる事情があっても返還しません。

※外国人特別研究生には、通学証明書・学割証の発行は行いません。

●出願書類チェックリスト（外国人特別研究生）

提出漏れがないかチェック欄に✓を入れてください。

1. 入学選考・奨学生試験用出願書類

出願書類等		注意事項	チェック欄
1	履歴書	※本学所定のフォームがあります。 担当者にお問い合わせください。	
2	入学志願票（A票）		
3	受験票および写真票（H票、I票）		
4	出身大学等の成績証明書		
5	出身大学等の卒業（見込）証明書等		
6	高等学校の卒業証書の写し		
7	研究計画書（E票）		
8	小論文（1,000字程度）		
9	入学選考料（30,000円）		
10	調査書（F票）		
11	パスポートの写し		
12	在留カードの写し	※日本在住者のみ	
13	日本語または英語の能力証明書の写し		
14	通信費	※日本在住者のみ ※800円分の切手を同封してください。	
15	現在在籍している機関（日本語学校、専門学校、大学別科等）の修了（見込）、在学証明書、成績・出席証明書	※日本在住者のみ	
16	過去に日本に滞在していた者は在籍機関（日本語学校、専門学校、大学別科等）の修了証明書等、成績・出席証明書	※海外在住者のみ	
17	職歴・在職証明書	※該当者のみ	
18	参考資料	※任意	

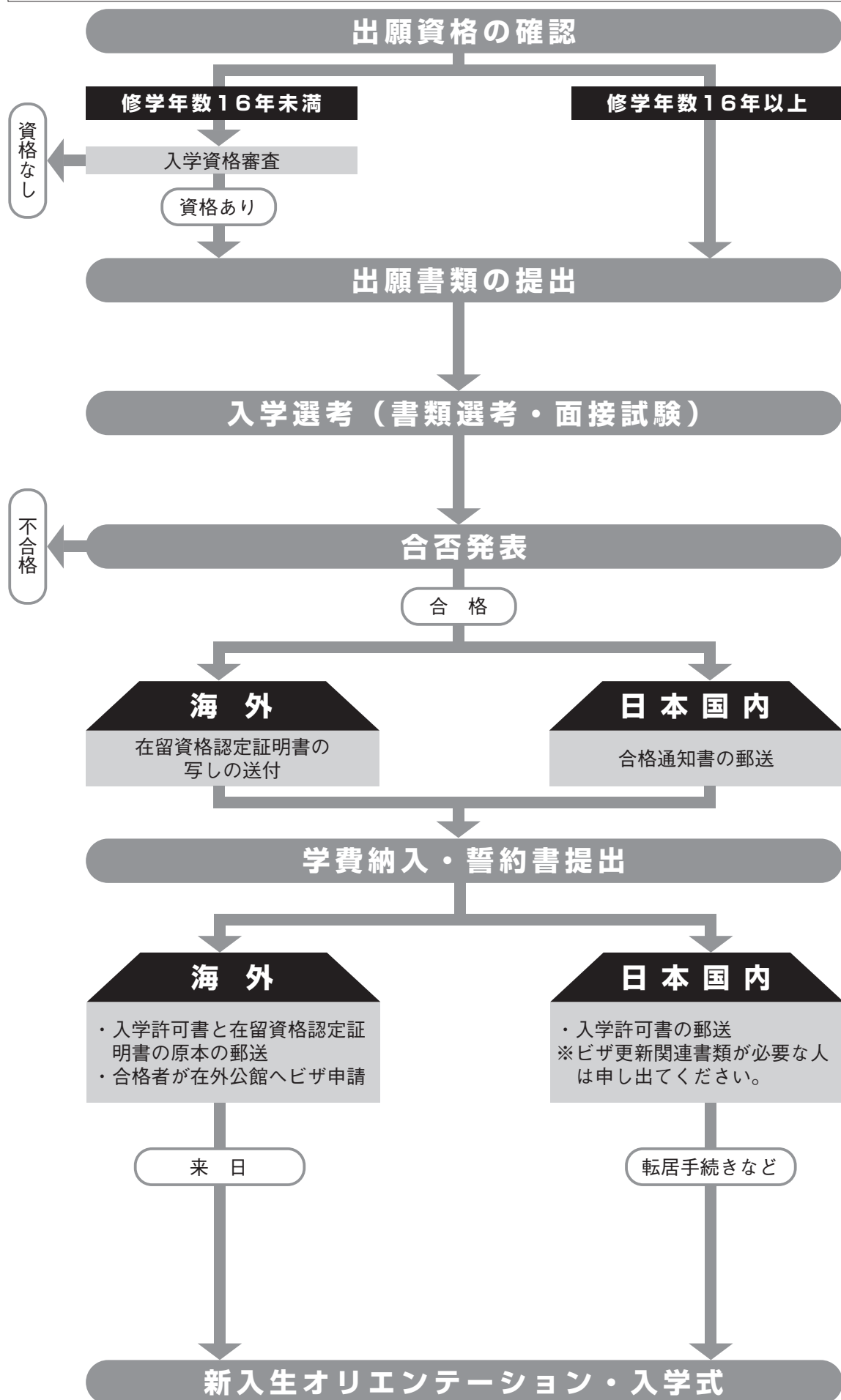
在留資格等

1	健康診断書		
2	経費支弁書（G票）		
3	経費支弁者の在職証明書および過去3年間の所得額を立証する資料		
4	経費支弁者の預金残高証明書原本等資金を立証する資料		
5	経費支弁者と志願者との関係を立証する資料		
6	戸籍またはこれに関わる証明書		
7	写真4枚（縦4cm×横3cm）		
8	勉学理由および今後の進路を説明する資料	※該当者のみ	

2. 入学資格審査 ※2025年度外国人留学生募集要項「3. 出願資格」の8）9）10）に該当する者は下記の書類を提出してください。なお、出願書類と重複して提出する必要はありません。

1	入学資格認定申請書（B票）		
2	入学資格認定申請調書（C票）		
3	出身大学等の卒業証明書等		
4	出身大学等の成績証明書		
5	推薦書（D票）	※出願資格9）に該当する者 ※様式は自由とする	
6	教育課程表	※出願資格9）に該当する者	
7	参考資料	※任意	
8	小論文（1,200字程度）	※小論文テーマについては担当者にお問い合わせください。	

●入学までの流れ



10月4月生…2025年2月以降

合格発表日から
入学手続き
締め切り日までに

入学手続き完了後
オリエンテーション
実施日までに

4月生…2025年4月より
10月生…2025年10月より

京都情報大学院大学入学志願票

The Kyoto College of Graduate Studies for Informatics Application for Admission

※志願する入学時期に☑をしてください。

Please select the apply intake.

☐ 4 月入学 Spring (April)

☐ 10 月入学 Fall (October)

※日本語で記入してください。(難しい場合は、英語、中国語でも可。)

Please fill in Japanese. (English or Chinese is acceptable)

募 集 回	第 回
※受験番号 Examinee ID	
※出願資格 Application Qualification	

※印欄は記入しないでください (学校記入欄)。
Do not fill in these marked boxes.

志 望 研 究 科・専 攻 Graduate School/Major	応用情報技術 研究科 School of Applied Information Technology	外国人特別研究生 International Special Research Student					
フ リ ガ ナ Katakana					写 真 貼 付 欄 (タテ 4 cm ×ヨコ 3 cm) Photograph (Height 4cm×Width 3cm)		
パスポート記載の英字氏名 In Roman capital letters as it appears on your passport							
漢字氏名 (もしあれば) Chinese (kanji) characters (if applicable)							
国 籍 (地 域) Nationality (Region)			出 生 地 Place of birth			配偶者の有無 Marital status	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 Married Single
生 年 月 日 (西 暦) Date of birth	年 月 日 Year Month Day		年 齢 Age			性 別 Sex	
住 所・電 話 番 号 Address / Phone No.	〒 Email: Tel: Mobile phone:						
学 歴：高等学校から最終学校まで年代順に記入してください。 Education: List your education history in order from high school to the last school you attended.							
	学 校 名 Name of school	所 在 地 Location	修 業 年 限 Duration of study	入 学 年 月 ~ 卒 業 年 月 Date of entrance/Graduation (or last year attended)			
高 等 学 校 High school				年 月 ~ 年 月 Year Month Year Month			
専 修 学 校 Vocational school				年 月 ~ 年 月 Year Month Year Month			
大 学 University/College				年 月 ~ 年 月 Year Month Year Month			
大 学 院 Graduate school				年 月 ~ 年 月 Year Month Year Month			
日本の在籍学校 Current school in Japan				年 月 ~ 年 月 Year Month Year Month			
職 歴 (あれば、記入してください)。 Employment history (If applicable)							
勤 務 先 Place of employment			所 在 地 Location		勤 務 期 間 Period of employment		
					年 月 ~ 年 月 Year Month Year Month		
					年 月 ~ 年 月 Year Month Year Month		
					年 月 ~ 年 月 Year Month Year Month		
保 証 人 (保 護 者) Guarantor (Guardian)	フ リ ガ ナ Katakana					志 願 者 と の 続 柄 Relationship	
	氏 名 Full name						
	現 住 所 Present address	〒	Tel:				
上記に示した内容が正しいことを証明いたします。 I certify that all of the above information furnished on this application is true and complete to the best of my knowledge.							
本人署名 Signature of applicant			日付 年 月 日 Date Year Month Day				

キリトリ線

※事前の入学資格審査が必要な者のみ提出のこと
Only for Eligibility Check Applicants.

京都情報大学院大学
The Kyoto College of Graduate Studies for Informatics
外国人特別研究生
International Special Research Student

入学資格認定申請書
Request Form for Eligibility Check

年 月 日
Year Month Day

京都情報大学院大学 学長 殿
To: President of The Kyoto College of Graduate Studies for Informatics

受付番号 Application ID	受験番号 Examinee ID
※	※

※印欄は記入しないでください。(学校記入欄)
Do not fill in these marked boxes.

志望入学時期 ☐ 4 月 ☐ 10 月
Please select the apply intake April October

フリガナ
氏 名
Full name

生年月日 (西暦) 年 月 日
Date of birth Year Month Day

現 住 所 〒 -
Present address

電話番号 / 携帯電話
Tel / Mobile phone

Email

私は、京都情報大学院大学入学試験受験のため、下記の必要書類を添えて入学資格の審査を申請します。
I would like to request eligibility check to apply for The Kyoto College of Graduate Studies for Informatics. Please find the following required documents.

必 要 書 類 Required documents	部 数 Number of copies
① 入学資格認定申請書 Request form for eligibility check	1
② 入学資格認定申請調書 Eligibility check form	1
③ 最終出身学校卒業 (修了) 証明書 Certificate of graduation (completion) from the highest education institution	1
④ 成績証明書または単位修得証明書 Transcript including marks or credits of every modules / subjects	1
⑤ 推 薦 書 ※出願資格 9) に該当する者 Recommendation letter For applicant under qualifications 9)	1
⑥ 教育課程表 ※出願資格 9) に該当する者 Curriculum For applicant under qualifications 9)	1
⑦ 参 考 資 料 Other additional documents for reference	任 意 Optional

※事前の入学資格審査が必要な者のみ提出のこと
Only for Eligibility Check Applicants.

京都情報大学院大学 外国人特別研究生
The Kyoto College of Graduate Studies for Informatics International Special Research Student

入学資格認定申請調書
Eligibility Check Form

受付番号 Application ID	受験番号 Examinee ID
※	※

※印欄は記入しないでください。(学校記入欄)
Do not fill in these marked boxes.

氏 名 Full name		生 年 月 日 (西 暦) Date of birth	年 Year	月 Month	日 Day
現 住 所 Present address	〒 -				

注) 年数は西暦で記入してください。Please fill in the form with Western Calendar Year.

年 Year	月 Month	学 歴 (高等学校入学から) (注) 出身学校の学部・学科も記入してください。 Education history (Please fill in from the entrance of your high school) Note: Please indicate the faculty / department of your schools.
年 Year	月 Month	職 歴 Employment history
年 Year	月 Month	資 格 ・ 免 許 Qualification (s) ・ License
年 Year	月 Month	賞 罰 Awards (or penalties)

上記の通り相違ありません。I hereby certify that all of the above information is true and correct.

年 月 日
Year Month Day

署 名
Signature

推薦書
Recommendation Form

京都情報大学院大学 学長 殿

To: President of The Kyoto College of Graduate Studies for Informatics

所属機関

Name of school or organization

役職

Official position

推薦人署名

Signature of recommender

下記のとおり相違ないことを証明し、貴学の入学者として推薦します。

I certify the below to the best of my knowledge, and I recommend this applicant for your student.

パスポート記載の英字氏名 In Roman capital letters as it appears on your passport			
志 願 者 氏 名 Applicant name			
国 籍 (地 域) Nationality (Region)		出 生 地 Place of birth	
生 年 月 日 (西 暦) Date of birth	年 Year	月 Month	日 Day
		性 別 Sex	

キリトリ線

※	
※受験番号 Examinee ID	

※印欄は記入しないでください（学校記入欄）。
Do not fill in these marked boxes.

研究計画書（外国人特別研究生）

Research Plan (International Special Research Student)

フリガナ katakana			
パスポート記載の英字氏名 In Roman capital letters as it appears on your passport			
漢字氏名（もしあれば） Chinese (kanji) characters (if applicable)			
国籍（地域） Nationality (Region)		性別 Sex	
指導教員 Advisor			
指導期間 Research term	年 月 日 ~ 年 月 日 Year Month Day Year Month Day		
終了後の予定 Plans after finish International Research Program	京都情報大学院大学 応用情報技術研究科に進学予定 Continue to School of Applied Information Technology of The Kyoto College of Graduate Studies for Informatics <div>有 無 <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No</div>		
専門職学位課程進学後の専門分野 Concentration after enrolling at Graduate School (希望するものを1つのみ選択) Only one can be chosen	<div><input type="checkbox"/> 人工知能 (AI: Artificial Intelligence)</div> <div><input type="checkbox"/> データサイエンス (Data Science)</div> <div><input type="checkbox"/> ウェブシステム開発 (Web Systems Development)</div> <div><input type="checkbox"/> ネットワーク管理 (Network Administration)</div> <div><input type="checkbox"/> グローバル・アントレプレナーシップ (Global Entrepreneurship)</div> <div><input type="checkbox"/> ERP (Enterprise Resource Planning)</div> <div><input type="checkbox"/> IT マンガ・アニメ (IT Manga / Anime)</div> <div><input type="checkbox"/> 観光 IT (IT Tourism)</div>		

キリトリ線

Reasons for apply

Research plan at School of Applied Information Technology

京都情報大学院大学

調 査 書

Personal Information Form

フリガナ Katakana						
パスポート記載の英字氏名 In Roman capital letters as it appears on your passport						
漢字氏名（もしあれば） Chinese (kanji) characters (if applicable)						
旅 券 Passport	番 号 Number		発 行 年 月 日 Date of issue	____年 ____月 ____日 Year Month Day		
	発 行 機 関 Issuing authority		有 効 期 限 Date of expiration	____年 ____月 ____日 Year Month Day		
査 証 申 請 予 定 地 Intended place to apply for visa	※		上 陸 予 定 港 Port of entry	※		
過 去 の 出 入 国 歴 Past entry into / departure from Japan	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 Yes No		左記で『有』を選択した場合 回数____回 Fill in the followings when the answer is "Yes" time (s) 直近の出入国履歴 ____年 ____月 ____日～ ____年 ____月 ____日 the latest entry from Year Month Day Year Month Day			
過去の在留資格認定証明書交付申請歴 Past history of applying for a certificate of eligibility	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 Yes No		左記で『有』を選択した場合 回数____回 Fill in the followings when the answer is "Yes" time (s) うち不交付となった回数 回数____回 Of these applications, the number of times of non-issuance time (s)			
現在の在留資格 Status of residence	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 Yes No	左記で『有』を選択した場合 Fill in the followings when the answer is "Yes"		<input type="checkbox"/> 留学 Student <input type="checkbox"/> その他 Others ()		
		在留期限 Period of stay	____年 ____月 ____日～ ____年 ____月 ____日 Year Month Day Year Month Day			
		在留カード番号 Residence card number.				
日 本 語 学 習 歴 History of learning Japanese language	学 校 名 Name of school		学 習 期 間 Period of study		総学習時間 Total hours	
			____年 ____月～ ____年 ____月 Year Month Year Month			
			____年 ____月～ ____年 ____月 Year Month Year Month			
日 本 語 試 験 の 受 験 状 況 Record of the Japanese language test	資格試験名 Name of the test	レベル（受験区分） Level	受験年月 Test date	合否結果（成績点数） Pass / fail result (Score)		
	JLPT：日本語能力試験	N1・N2・N3・N4・N5	____年 ____月 Year Month	受験結果待ち／合格・不合格→点数：() Waiting Passed・Failed Score		
	J.TEST：実用日本語検定		____年 ____月 Year Month	受験結果待ち／合格・不合格→点数：() Waiting Passed・Failed Score		
	EJU：日本語留学試験	※日本語科目（記述を除く） Japanese Subjects (excluding "writing")	____年 ____月 Year Month	受験結果待ち／点数：() Waiting Score		
	その他 Others		____年 ____月 Year Month			
英 語 学 習 歴 History of learning English language	学 校 名 Name of school		学 習 期 間 Period of study		総学習時間 Total hours	
			____年 ____月～ ____年 ____月 Year Month Year Month			
			____年 ____月～ ____年 ____月 Year Month Year Month			
英 語 試 験 の 受 験 状 況 Record of the English language test	資格試験名 Name of the test		受験年月 Test date	合否結果（成績点数） Pass / fail result (Score)		
			____年 ____月 Year Month	受験結果待ち／点数：() Waiting Score		
兵 役 期 間 Term of military service	<input type="checkbox"/> 有 Served (____年 ____月～ ____年 ____月) Year Month Year Month <input type="checkbox"/> 無 Not Served					

※裏面も記入してください。 Please also fill in the back side.

京都情報大学院大学

保 証 人 (保 護 者) Guarantor (Guardian)	フリガナ Katakana				続 柄 Relationship		
	氏 名 Full name						
	現 住 所 Present address	〒 - Tel: _____					
	勤 務 先 Occupation	会 社 名 Place of employment				職 業 Occupation	
		所 在 地 Location of workplace	〒 - Tel: _____				
	年 収 Annual income						
経 費 支 弁 方 法 Financial support	入学後、学費、生活費の支弁計画について該当する欄に✓を記入してください。 Please identify the source of tuition and living expenses while in Japan						
学 費 Tuition	<input type="checkbox"/> 本人 → <input type="checkbox"/> 貯蓄 <input type="checkbox"/> アルバイト <input type="checkbox"/> その他 () Self-funded Personal savings Part-time job Others <input type="checkbox"/> 外国からの送金 (両親・親戚等) By parents or relatives living outside of Japan <input type="checkbox"/> 在日経費支弁者 (日本に在住する親戚・知人等) By relatives and friends living in Japan <input type="checkbox"/> その他 Others ()						
	<input type="checkbox"/> 本人 → <input type="checkbox"/> 貯蓄 <input type="checkbox"/> アルバイト <input type="checkbox"/> その他 () Self-funded Personal savings Part-time job Others <input type="checkbox"/> 外国からの送金 (両親・親戚等) By parents or relatives living outside of Japan <input type="checkbox"/> 在日経費支弁者 (日本に在住する親戚・知人等) By relatives and friends living in Japan <input type="checkbox"/> その他 Others ()						
在日家族 (父・母・配偶者・子), 親類 Family in Japan (Father, Mother, Spouse, Son, Daughter) , Relatives							
続 柄 Relationship	氏 名 Full name	生 年 月 日 Date of birth	国籍・地域 Nationality/ Region	同 居 予 定 Intended to reside with applicant or not	勤 務 先 ・ 通 学 先 Place of employment/school	在 留 カ ー ド 番 号 特別永住者証明書番号 Residence card number. Special Permanent Resident Certificate number	
				有 ・ 無 Yes / No			
				有 ・ 無 Yes / No			
				有 ・ 無 Yes / No			
				有 ・ 無 Yes / No			
上記のとおり相違ありません。 I hereby declare the above to be a true and correct statement to the best of my knowledge.							
本人署名 _____ Signature of applicant				日付 _____ 年 _____ 月 _____ 日 Date Year Month Day			

キ
リ
ト
リ
線

経費支弁書

Letter of Financial Support

大阪出入国在留管理局長 殿

To: The Director of Immigration Services Agency of Japan

国 籍

Nationality of applicant

氏 名

Full name of applicant

生年月日：

Date of birth

年

Year

月

Month

日

Day

性別：

Sex

私は、このたび上記の者が日本国に【入国した場合・在留中】の経費支弁者になりましたので、下記のとおり経費支弁の引受け経緯を説明するとともに、経費支弁について証明します。

I have become a supporter of the above applicant during his/her stay in Japan therefore I would like to explain the reason for support and make the following statement:

記

1. 経費支弁の引受け経緯（申請者の経費の支弁を引き受けた経緯及び申請者との関係について具体的に記載してください。）

Reason for financial support (Explain the circumstance and the relationship between yourself and the applicant in detail. Also please state that you will be responsible for financial requirements)

2. 経費支弁内容

Details of financial support

私 _____ は、上記の者の日本国滞在について、下記のとおり経費を支弁することを証明します。

また、上記の者が在留期間更新許可申請の際には、送金証明書または本人名義の預金通帳（送金事実、経費支弁事実が記載されたもの）の写し等で、生活費等の支弁事実を明らかにする書類を提出します。

I hereby certify that I will support the above applicant during his/her stay in Japan. Should the applicant apply for renewal of residency, I will submit the following documents: a copy of a certificate of remittance or a bank account in his/her name, in which the fact of remittance or support are stated, which can prove the fact that his/her living expenses are being supported.

記

(1) 学 費 等 一年 _____ 円
Tuition fees Per year JPY

(2) 生 活 費 月額 _____ 円
Living expenses Per month JPY

- (3) 支弁方法 （送金・振込み等支弁方法を具体的に書いてください）

Method of financial support (Please describe how you will make the payments: money transfer, payment into bank account, etc.)

年
Year月
Month日
Day経費支弁者
Supporter

住 所 〒

Address

電話番号

Telephone No.

氏 名（署名）

Full name (Signature)

志願者との関係

Relationship to the applicant

受験票

H 票

Examination Admission Card

※面接試験番号 Interview ID			
志望研究科 Graduate School			
応用情報技術研究科 School of Applied Information Technology	外国人特別研究生 International Special Research Student		
フリガナ Katakana			
志願者氏名 Applicant name			
※志望する入試区分に☑印を付けてください。 Please check one the entrance examination division			
入 試 区 分 Entrance examination division	<input type="checkbox"/> 留 学 生 International student	<input type="checkbox"/> そ の 他 Others	
※試験日時 Date of exam	月	日	時 分開始 (時間厳守) From (Please be on time)
※試験会場 Place of exam			
※備 考 Notes			

※印欄は記入しないでください (学校記入欄)。
Do not fill in these marked boxes.

H 票

※

写真票

Photo Identification Card

※面接試験番号 Interview ID	
-------------------------	--

写 真 貼 付 欄
(タテ 4 cm ×ヨコ 3 cm)

Photograph
(Height 4cm×Width 3cm)

フリガナ Katakana	
志願者氏名 Applicant name	

※志望する入試区分に☑印を付けてください。
Please check one the entrance examination division

入 試 区 分 Entrance examination division	<input type="checkbox"/> 留 学 生 International student	<input type="checkbox"/> そ の 他 Others
---	---	--

志望研究科 Graduate School	
応用情報技術研究科 School of Applied Information Technology	外国人特別研究生 International Special Research Student

京都情報大学院大学

プライバシーポリシー

■基本方針

I T 化が進む現代において、その意義が大きくなっている個人情報に関して、本学では、以下の基本方針に基づき、その取り扱いを行います。

1. 本学は、個人の尊重という理念に基づいて個人情報をとらせ、その取り扱いを行います。
2. 本学は、個人情報を適法かつ適正な方法で取得するものとします。
3. 本学は、収集した個人情報を、より効果的な教育実現のために適切に管理し、有為に活用します。
4. 収集した個人情報を当該個人の意思に反する漏洩・侵害行為などから徹底して保護します。
5. 個人情報に対する教職員・学生の意識の向上に努めるとともに、個人情報保護に関する規程を定め、組織的な体制づくりとその継続的な見直しを行います。
6. 本学は、個人情報の保護に関する法律、その他の法令を遵守します。



郵便はがき



住所

Address

氏名

様

Full name

特定記録

京都情報大学院大学

アドミッションセンター（留学生入学事務係）
〒601-8407 京都市南区西九条寺ノ前町 10-5

キリトリ線

お問い合わせ先

京都情報大学院大学 アドミッションセンター（留学生入学事務係）



0120-829-628（入学相談専用）

TEL 075-681-6334 FAX 075-671-1382

<https://www.kcg.edu/>

Email: admissions@kcg.edu

京都情報大学院大学