2027年度

外国人特別研究生募集要項

kcg.edu

THE UNIVERSITY OF INFORMATICS

京都情報大学院大学

The Kyoto College of Graduate Studies for Informatics

1．募集人員

若干名（京都本校のみ）

2．研究期間

４月または10月より半年または１年。
コース内容：指導教員の指導を受け，研究に従事するとともに，本学大学院への進学のための準備を行う。

3．出願資格

①外国籍を有する者。
②上記以外の資格については，「京都情報大学院大学　外国人留学生募集要項」に準じる。

4．入学選考

書類選考
提出された出願書類（研究計画書，小論文を含む）により審査します。
面接試験
提出された出願書類等に基づき，日本語による面接および口頭試問を実施します。
面接では，志願者の学習歴，志望動機，研究計画，入学後の研究・学修計画および本学修士課程への進学を見据えた目的意識等について確認します。口頭試問は，一般常識および志願者の専門分野に関連した内容で行います。
言語能力試験
本学独自の日本語筆記試験（日本語能力試験 N2 相当の水準）。
対面（国内／海外）またはオンライン形式により実施します。
提出書類（研究計画書，小論文）と併せて総合的に審査します。
※面接試験の実施方法：面接試験は，指定された会場またはインターネットによるビデオ通話（Zoom 等）を利用したオンライン形式で実施します。オンライン形式による受験者は，ご自宅等において，パソコン，マイク，スピーカー，カメラ（受験者側の映像がライブで送信されることが必要です）および安定したインターネット通信環境を準備のうえ，受験してください。

5．出願手続

志願者は出願期間内に，出願書類等を以下の提出先に郵送してください（期間末日までに本学必着）。
※出願書類の到着は，各自で郵便局引受番号または国際宅配業者の追跡番号等で確認してください。
日本在住者：簡易書留にて郵送してください。
海外在住者：国際スピード便（EMS）または国際宅配便にて郵送してください。

- **出願期間**
  （日本在住の場合）
  〈４月入学生〉

募集回	出願期間（最終日必着）	試験日	合否発表日
第１回	2026年10月１日（木）～ 2026年10月６日（火）	2026年10月13日（火）～ 2026年10月15日（木）	2026年10月23日（金）
第２回	2026年10月７日（水）～ 2026年10月27日（火）	2026年11月４日（水）～ 2026年11月５日（木）	2026年11月13日（金）
第３回	2026年10月28日（水）～ 2026年11月10日（火）	2026年11月17日（火）～ 2026年11月19日（木）	2026年11月27日（金）
第４回	2026年11月11日（水）～ 2026年11月24日（火）	2026年12月１日（火）～ 2026年12月３日（木）	2026年12月11日（金）
第５回	2026年11月25日（水）～ 2026年12月８日（火）	2026年12月15日（火）～ 2026年12月17日（木）	2026年12月24日（木）
第６回	2026年12月９日（水）～ 2026年12月21日（月）	2027年１月６日（水）～ 2027年１月７日（木）	2027年１月15日（金）

第７回	2026年12月22日（火）～ 2027年１月５日（火）	2027年１月12日（火）～ 2027年１月14日（木）	2027年１月22日（金）
第８回	2027年１月６日（水）～ 2027年１月12日（火）	2027年１月19日（火）～ 2027年１月21日（木）	2027年１月29日（金）
第９回	2027年１月13日（水）～ 2027年１月19日（火）	2027年１月26日（火）～ 2027年1月28日（木）	2027年２月５日（金）
第10回	2027年１月20日（水）～ 2027年１月26日（火）	2027年２月２日（火）～ 2027年２月４日（木）	2027年２月12日（金）
第11回	2027年１月27日（水）～ 2027年２月２日（火）	2027年２月９日（火）～ 2027年２月10日（水）	2027年２月19日（金）
第12回	2027年２月３日（水）～ 2027年２月９日（火）	2027年２月16日（火）～ 2027年２月18日（木）	2027年２月26日（金）
第13回	2027年２月10日（水）～ 2027年２月16日（火）	2027年２月24日（水）～ 2027年２月25日（木）	2027年３月５日（金）
第14回	2027年２月17日（水）～ 2027年２月22日（月）	2027年３月２日（火）～ 2027年３月４日（木）	2027年３月12日（金）
第15回	2027年２月23日（火）～ 2027年３月２日（火）	2027年３月９日（火）～ 2027年３月11日（木）	2027年３月19日（金）
第16回	2027年３月３日（水）～ 2027年３月16日（火）	2027年３月23日（火）～ 2027年３月24日（水）	2027年３月30日（火）

※入学試験は試験期間中のいずれか一日に行います。

〈10月入学生〉

募集回	出願期間（最終日必着）	試験日	合否発表日
第１回	2027年４月１日（木）～ 2027年４月６日（火）	2027年４月13日（火）～ 2027年４月15日（木）	2027年４月23日（金）
第２回	2027年４月７日（水）～ 2027年４月26日（月）	2027年５月６日（木）～ 2027年５月7日（金）	2027年５月14日（金）
第３回	2027年４月27日（火）～ 2027年５月11日（火）	2027年５月18日（火）～ 2027年5月20日（木）	2027年５月28日（金）
第４回	2027年５月12日（水）～ 2027年５月25日（火）	2027年６月１日（火）～ 2027年６月３日（木）	2027年６月11日（金）
第５回	2027年５月26日（水）～ 2027年６月８日（火）	2027年６月15日（火）～ 2027年６月17日（木）	2027年６月25日（金）
第６回	2027年６月９日（水）～ 2027年6月29日（火）	2027年７月6日（火）～ 2027年７月8日（木）	2027年７月16日（金）
第７回	2027年６月30日（水）～ 2027年７月13日（火）	2027年７月20日（火）～ 2027年７月22日（木）	2027年７月30日（金）
第８回	2027年７月14日（水）～ 2027年７月20日（火）	2027年７月27日（火）～ 2027年７月29日（木）	2027年８月６日（金）
第９回	2027年７月21日（水）～ 2027年８月３日（火）	2027年８月17日（火）～ 2027年８月18日（水）	2027年８月24日（火）
第10回	2027年８月４日（水）～ 2027年８月17日（火）	2027年８月24日（火）～ 2027年８月26日（木）	2027年９月３日（金）
第11回	2027年８月18日（水）～ 2027年８月31日（火）	2027年９月７日（火）～ 2027年９月９日（木）	2027年９月17日（金）
第12回	2027年９月１日（水）～ 2027年９月14日（火）	2027年９月21日（火）～ 2027年９月22日（水）	2027年９月29日（水）

※入学試験は試験期間中のいずれか一日に行います。

（海外在住の場合）
〈４月入学生〉2026年８月１日（土）～2026年12月21日（月）
〈10月入学生〉2027年２月１日（月）～2027年６月21日（月）

※海外在住者の入学試験日は京都情報大学院大学アドミッションセンター（留学生入学事務係）までお問い合わせください。

※日本・海外在住者ともに定員になり次第，募集を締め切ります。
※面接試験の会場（形式）については，受験票送付の際にお知らせします。

• 提 出 先　〒601-8407　京都市南区西九条寺ノ前町10-5
京都情報大学院大学 アドミッションセンター（留学生入学事務係）
10-5, Nishikujoteranomae-cho, Minami-ku, Kyoto-shi, Kyoto 601-8407 Japan
Admissions Center, The Kyoto College of Graduate Studies for Informatics

●インターネット出願について
本学のウェブサイトから出願することもできます。
※証明書など必要書類を郵送する必要があります。

①ウェブ出願登録
ウェブページ『インターネット出願』にアクセスしてください。
【URL】https://www.kcg.edu/apply/
②入学選考料の支払い
入学選考料（30,000円）をクレジットカードなどでお支払いください。
③書類の郵送
郵送が必要な書類を期間末日必着で郵送してください。
※インターネット出願の詳細は，上記ウェブページよりご確認ください。
※いったん受理した出願書類および入学選考料は返却いたしません。

●障がい等のある受験者に対する合理的配慮について
本学では，障がい等のある受験希望者からの入学試験における合理的配慮の提供に関する申請を受け付けています。受験上の配慮を希望する方は，出願前にアドミッションセンター（留学生入学事務係）までご相談ください。

６．出願書類等

日本語以外で記載されている書類については，日本語訳を添付してください（日本語訳の添付が難しい場合は，英語もしくは中国語文書でも可）。

（入学資格審査該当者は，「11．入学資格審査」に従って出願手続を進めてください。）
① 外国人特別研究生入学志願票（本学所定のもの／Ａ票）
② 受験票および写真票（本学所定のもの／Ｈ票，Ｉ票）
③ 成績証明書（卒業または在籍大学等が証明したもの）
出願前３ヵ月以内に発行されたものを提出してください。
※４年制大学卒業者または文部科学大臣が定める基準を満たした専修学校専門課程の４年制以上の学科卒業者以外の者は，「11．入学資格審査」の項をご覧ください。
④ 卒業（見込）証明書等（出身大学長等が証明したもの）
出願前３ヵ月以内に発行されたものを提出してください。学位授与機構から学位を授与された者は，学位記の写しまたは学位授与証明書を提出してください。
※４年制大学卒業者または文部科学大臣が定める基準を満たした専修学校専門課程の４年制以上の学科卒業者以外の者は，「11．入学資格審査」の項をご覧ください。
※中国本土（香港・台湾・マカオを除く）の大学を卒業している場合のみ，出身大学の卒業証明書ではなく，学位証書・卒業証書の写しおよび中国高等教育学生信息網（CHSI）（学信网）（https://www.chsi.com.cn/）による認証書の提出も可とします（試験日まで閲覧可能になっていること）。
⑤ 高等学校の卒業証書の写し
⑥ 研究計画書（本学所定のもの／Ｅ票）

指導教員については，「指導教員一覧」（別紙）より選択して記入してください。

⑦　小論文　1,000字程度
詳細は「12．出願書類等における注意事項」の「小論文について」をご覧ください。

⑧　入学選考料　30,000円
銀行にて振込のこと。詳細は「12．出願書類等における注意事項」の「入学選考料等の振込について」をご覧ください。

⑨　調査書（本学所定のもの／Ｆ票）

⑩　パスポートの写し
発行日，国籍，氏名，生年月日，性別等が記載されている全ページと日本国査証および上陸許可などのページのコピーを提出してください。

⑪　在留カードの写し（日本在住者のみ）
表・裏の両面をコピーを提出してください。

⑫　日本語または英語の能力証明書の写し
日本語能力試験（JLPT），日本留学試験（EJU），実用日本語検定（J.TEST）の成績通知書，BJT ビジネス日本語能力テスト，IELTS，TOEFL スコア結果等のコピーを提出してください。
※CET（College English Test）認定者は参考資料として提出してください。
※日本語および英語の能力証明書がある場合は，両方の結果等のコピーを提出してください。
※上記証明書がない者で海外在住者には，日本語学習歴の提出を求めることがあります。

⑬　通信費（日本在住者のみ）
800円分の切手を同封してください。

⑭　現在在籍している機関（日本語学校，専門学校，大学別科等）の修了（見込）証明書，在学証明書，成績・出席証明書（日本在住者のみ）
修了見込証明書が発行できない場合は，在学証明書を提出してください。既に修了している場合は修了証明書を提出してください。いずれも出願前３ヵ月以内に発行されたものを提出してください。

⑮　過去に日本に滞在していた者は在籍機関（日本語学校，専門学校，大学別科等）の修了証明書等，成績・出席証明書（海外在住者のみ）
いずれも出願前３ヵ月以内に発行されたものを提出してください。

⑯　職歴・在職証明書（該当者のみ）
職歴がある場合，または現在職についている場合のみ提出してください。

⑰　健康診断書
視力・聴力・結核〈胸部の X 線撮影の診断結果が記載されたもの〉およびその他の疾病・異常について，出願日からさかのぼって３ヵ月以内に病院等が発行したものを提出してください。

⑱　経費支弁書（本学所定のもの／Ｇ票）
支弁者本人が母国語で記入し，志願者が日本語訳を添付してください。
※経費支弁者が志願者もしくは志願者の親以外である場合には支弁するに至った経緯を詳細に記載してください。

⑲　経費支弁者の在職証明書および過去３年間の所得額を立証する資料
支弁者が企業等に勤務している場合は在職証明書，支弁者が企業等の役員である場合は法人登記簿謄本，支弁者が個人経営者である場合は営業許可書の写し等を提出してください。
※経費支弁者が日本に居住している場合は，さらに支弁者の住民票を提出してください。いずれも出願前３ヵ月以内に発行されたものを提出してください。

⑳　経費支弁者の預金残高証明書原本等資金を立証する資料
（存款証明原本，存単の写しなど）いずれも出願前３ヵ月以内に発行されたものを提出してください。
なお，株券や投資の証明書は，銀行預金とはみなしません。

㉑　経費支弁者と志願者との関係を立証する資料
（中国籍の場合：親族関係公証書）出願前３ヵ月以内に発行されたものを提出してください。

㉒　戸籍またはこれに関わる証明書の原本
志願者および経費支弁者両名を含む家族全員の分を提出してください。
（中国籍の場合：戸口簿の写しおよび居民証の写し）

㉓　写真４枚（縦4 cm ×横3 cm）
３ヵ月以内に撮影したもの。裏面に国籍・氏名を記入してください。

㉔　最終学歴となっている学校を卒業後５年以上が経過している場合は，勉学理由および今後の進路を説明する資料を提出してください。（該当者のみ）

㉕　参考資料（任意）

合否判定の際に審査の参考となる資料（資格等を証する書面，特別な職歴を示す書面，職務経歴書に準ずる書面，公表された著作や論文，推薦状等）を提出してください。ただし，提出については任意とします。

※出願書類等に記載された個人情報は，KCG グループが厳重に管理し，(1) 入学選考に関わる書類の送付・連絡先の確認資料，(2) 入学選考時の選考資料として，利用いたします。それ以外の目的で利用することはいたしません。

※いったん受理した出願書類および入学選考料は返却いたしません。

※出願書類受理後の出願書類の変更は認めません。

※健康診断書は本学に在籍する学生の健康管理および感染症予防を目的として提出を求めるものであり，入学選考の合否判定には使用しません。正当な理由なく指定期限までに提出されない場合，入学手続を認めないことがあります。また，結核等の感染症が判明し，医師による治癒・非感染証明が確認できない場合には，入学時期の延期をお願いすることがあります。

7．合格発表

受験者には，合否結果を電子メールもしくは書面にて通知します。

※海外入試の合否結果は，原則として，面接試験後，２週間以内に通知します。

8．在留資格等について

本学に入学する外国人学生（日本国以外の国籍を有する者）は「留学」または他の長期滞在が可能な在留資格を有していることが必要です。

１）有効な在留資格がある場合（日本在住者）

入学前に「留学」の在留期間の更新をする必要がある場合，または他の在留資格から「留学」に在留資格の変更を希望する場合，本学が出入国在留管理局の申請書様式「所属機関等作成用」を発行します。所定の入学手続完了後，現在の在留期限に応じて各自で申請を行ってください。

入学後すぐに「留学」の在留期間の更新をする必要がある場合，入学前に所属していた日本の学校の成績証明書が必要です。

※日本語学校や専門学校の場合は，成績証明書および出席証明書が必要です。研究生や科目等履修生の場合は，研究内容や聴講科目および時間数等を証明するものが必要です。

※発行日から３ヵ月以内のもののみ有効です。

また，入学日から14日以内に，出入国在留管理庁ホームページより「所属（活動）機関に関する届出」をする必要があります。オンライン申請が可能です。必ずご自身で申請してください。

２）有効な在留資格がない場合（海外在住者）

入学選考合格者に対し，本学が出入国在留管理局に対し「在留資格認定証明書」(「留学」) の代理申請を行うことができます。出入国在留管理局による審査の後，「在留資格認定証明書」が発給されたら，本学から申請者本人宛に送付します。受け取り後速やかに本国の日本国大使館または領事館にて，「留学」ビザの発給申請手続きを行ってください。

「在留資格認定証明書」の審査には３ヵ月程度を要しますので，代理申請を希望する場合は，速やかに出願書類を提出してください。

※書類に不備がある場合は，「在留資格認定証明書」の代理申請はできませんので，不備がないようによく確認してください。なお，出入国在留管理局より追加書類が要求されることがあります。

※過去の交付申請回数と交付になった回数を正しく申し出てください。また，提出したすべての書類および入力内容等に関して，虚偽の内容により不交付になった場合，本学での再申請は受け付けません。

※「在留資格認定証明書」については出入国在留管理局が，ビザ（査証）取得については居住国の在外日本公館がそれぞれ審査を行います。不交付，不発給となった場合について，本学は一切責任を負いません。

9．入学手続

入学選考に合格した者は所定の期日までに，次の入学手続を行ってください。詳細は，合格通知書に同封される入学手続書類に従ってください。

１）入学手続書類を，本学アドミッションセンター（留学生入学事務係）へ提出してください。

２）納付金を本学宛てに納入してください。

※所定の期日までに手続がなされない場合は，入学の意志のないものとして，合格を取り消すことがあります。入学を辞退される場合は，速やかにアドミッションセンター（留学生入学事務係）に申し出てください。

ノートパソコンの必携について

本学の学生は，受講の際にノートパソコンが必携です。本学の勉学で使用するノートパソコンの必要スペックは以下をご確認のうえ，学びたい内容や使いたいソフトウェアなども考慮してご自身でご用意ください。

CPU	Memory	Storage	GPU	Display	ワイヤレス LAN	その他
Intel Core i7 （Windows11 25H2対応）	16GB	SSD 512GB	Intel オンボード グラフィックス	13.3 inch	Wi-Fi5（802.11ac）	Web カメラ ヘッドセット 自宅からのインターネット接続環境

※上記より，高い性能のものをお選びください。

10. 学　　費

	入学金	授業料（一年）
応用情報技術研究科 外国人特別研究生	50,000円	680,000円

※授業料は，施設・設備費等諸費，指導教員の指示により日本語研修を受講した場合のテキスト代を含みます。（日本語研修以外のテキスト代は含まれません）

※上記金額とは別に，学生教育研究災害傷害保険（学研災）と，学研災付帯賠償責任保険の保険料を徴収します。

※入学年度開始前（４月入学生は３月31日まで，10月入学生は９月30日まで）に，入学辞退を書面にて申し出た場合には，入学金以外の授業料等については，諸費精算のうえ返還いたします。その他の場合には，原則として，一旦納入された学費は返還いたしません。また，いったん受理した出願書類および入学選考料・入学金は返却いたしません。ただし，在留資格「留学」の取得ができなかった者については，出願書類および入学選考料以外は，返却いたします。

11. 入学資格審査

「京都情報大学院大学　2027年度外国人留学生募集要項」の「３．出願資格」８）９）10）に該当する入学希望者については，出願に先立ち，入学資格審査を行います。受験希望者は，以下の要領で審査を受けてください。

１）提 出 書 類

日本語以外で記載されている書類については，日本語訳を添付してください（日本語訳の添付が難しい場合は，英語もしくは中国語文書でも可）。

① **入学資格認定申請書（本学所定のもの／Ｂ票）**

② **入学資格認定申請調書（本学所定のもの／Ｃ票）**

③ **卒業証明書（最終出身学校が証明したもの）**
ただし，大学に３年以上在学中の者は提出する必要はありません。

④ **成績証明書または単位修得証明書**
出願資格８）10）に該当する者は，最終出身学校が証明したものを提出してください。
出願資格９）に該当する者は，在籍または修了した大学が証明したものを提出してください。

⑤ **推　薦　書（本学所定のもの／Ｄ票）**
出願資格９）に該当する者は，在籍または修了した大学が作成し，厳封したものを提出してください。

⑥ **教育課程表**
出願資格９）に該当する者は，在籍または修了した学科等の開講科目の講義内容等が詳細に記載されたものを提出してください。

⑦ **参 考 資 料（任意）**
「６．出願書類等」の㉕項を参照してください。

２）審 査 方 法

提出された書類による審査のほか，原則として以下の学力審査を行います。

① **小　論　文**（複数の課題から一つ選択のうえ，1,200字程度で論述）

② **口 述 試 験**（インターネットによるビデオ通話（Zoom 等）を利用したオンライン形式）

３）審 査 日 程

審査日時については，個別にお知らせします。審査の結果は，１週間以内に通知します。

12. 出願書類等における注意事項

●記入について

日本語以外で記載されている書類については，日本語訳を添付してください。（日本語訳の添付が難しい場合は，英語もしくは中国語文書でも可。）記入に際しては，太枠内すべてを自筆で，**黒または青インク**で記入してください。鉛筆や消せるボールペンは不可。

●外国人特別研究生入学志願票（Ａ票）について

・住所欄については，確実に連絡がとれるものを記入してください。

・写真は，裏面に国籍・氏名を記入して貼り付けてください。

●受験票（Ｈ票）について

・裏面の住所・氏名も記入してください。

●写真票（Ｉ票）について

・写真は，裏面に国籍・氏名を記入して貼り付けてください。

●保証人について

・保証人欄は，保護者などの保証人にあたる方が記入してください。志願者が社会人の場合も必要です。

●小論文について

・文書作成ソフトで入力し，出力用紙（Ａ４サイズ）を提出してください。引用文献の書籍名・著者名などを必ず記載してください（データの追加提出を求める場合があります）。

・各書類の最初に，表題と氏名を明記してください。

・志願者が大学等で学んだことについて論述してください。

●証明書類について

・出願前３ヵ月以内に発行されたものを提出してください。

●すべての写し（コピー）について

・Ａ４サイズの鮮明なカラーコピー（モノクロコピー可）を提出してください。

●入学資格認定申請書（Ｂ票）および入学資格認定申請調書（Ｃ票）について

・現住所・電話番号については，確実に連絡がとれるものを記入してください。

・学歴欄には，高等学校入学から年月順に入学・卒業を記入してください。教育機関名および学部・学科・専攻も記入してください。

・職歴欄には，年月順に入社・退職を記入してください。企業・団体名および部署・職種も記入してください。

※いったん受理した出願書類は返却いたしません。

●入学選考料等の振込について

１）入 金 方 法

①日本在住の場合：出願書類提出前に，金融機関の ATM より，以下のいずれかの口座に振り込んでください。

金融機関名	支店名	口座種類	口座番号
三　菱　Ｕ　Ｆ　Ｊ　銀　行	京都支店	普通預金	１２０３８１８
り　そ　な　銀　行	京都支店	普通預金	２３６３９０７
京 都 中 央 信 用 金 庫	本店営業部	普通預金	１５６６８７９

※口座名：京都情報大学院大学（きょうとじょうほうだいがくいんだいがく）

金融機関名	口座番号
ゆうちょ銀行(郵便振替)	00950-3-166396

※口座名：京都情報大学院大学入学事務課

②海外在住の場合：次の口座に日本円またはＵＳドルで「電信扱い」で送金してください。

銀　　行	三菱 UFJ 銀行（MUFG Bank, Ltd.）
支　店　名	京都支店（Kyoto Branch）
所　在　地	〒600-8008　京都府京都市下京区四条通烏丸東入長刀鉾町10 （10, Naginataboko-cho, Karasuma-Higashiiru, Shijodori, Shimogyo-ku, Kyoto, JAPAN）
電話番号	+81-75-211-1110
口座名義	京都情報大学院大学（The Kyoto College of Graduate Studies for Informatics）
預金種類	普通預金（Ordinary Account［Savings Account］）
口座番号	４３１−１２０３８１８
受取人所在地	〒606-8225　京都府京都市左京区田中門前町７ （7 Tanakamonzen-cho Sakyo-ku, Kyoto, JAPAN）
受取人電話番号	+81-75-681-6332
国際銀行間通信協会コード (SWIFT CODE)	BOTKJPJT（８桁）または BOTKJPJTXXX（11桁）

２）振込手数料は志願者が負担してください。
　また，海外から入学選考料を送金する場合，送金時に，送金銀行に対し，「振込手数料等は全て振込み者が負担する。」旨を伝えてください。
　※日本円で送金できない場合は，お問い合わせください。
３）送金者の名義は志願者本人としてください。
４）振込後，「振込利用明細票」の写し（Ａ４サイズ）を，その他の出願書類とともに本学アドミッションセンター（留学生入学事務係）へ提出してください。
５）「振込利用明細票」は入学選考料支払いの証明となりますので，大切に保管してください。
※いったん納入された入学選考料は，いかなる事情があっても返還しません。
※外国人特別研究生には，通学証明書・学割証の発行は行いません。

●不正行為の防止

次に掲げる行為は，不正行為として取り扱います。
・出願書類を，受験者本人以外の者が作成すること。
・受験者以外の者が，受験者本人になりすまして試験を受けること。
・試験（面接試験，言語能力試験等）の実施時間中に，携帯電話等の電子機器を使用すること。

不正行為の防止のため，出願時，試験実施時，入学時の各段階において，本人確認を行うとともに，試験時間中の巡視などの措置を行います。特に，本学の入学者選抜において，オンラインによる試験または面接を実施する場合には，その特性に応じた本人確認として，映像・音声の録画，画面共有の確認，試験・面接実施状況の確認，その他の措置を行います。
不正行為が確認された場合は，当該受験を無効とし，当該年度における再受験は認めません。

●出願書類チェックリスト（外国人特別研究生）

提出漏れがないかチェック欄に✓を入れてください。

1．入学選考・奨学生試験用出願書類

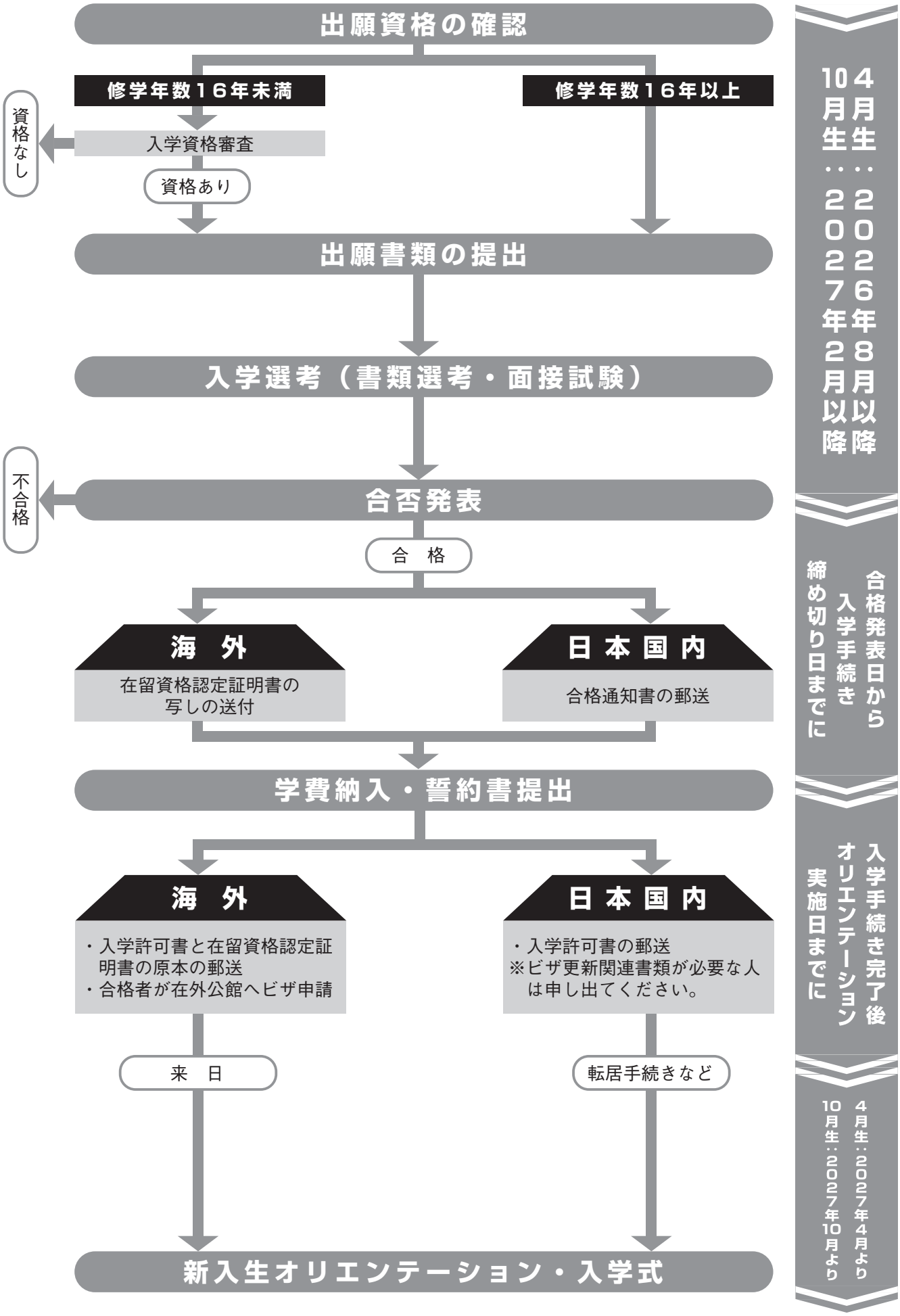
出願書類等		注意事項	チェック欄
1	履歴書	※本学所定のフォームがあります。 アドミッションセンター（留学生入学事務係）までお問い合わせください。	
2	入学志願票（Ａ票）		
3	受験票および写真票（Ｈ票，Ｉ票）		
4	出身大学等の成績証明書		
5	出身大学等の卒業（見込）証明書等		
6	高等学校の卒業証書の写し		
7	研究計画書（Ｅ票）		
8	小論文（1,000字程度）		
9	入学選考料（30,000円）		
10	調査書（F 票）		
11	パスポートの写し		
12	在留カードの写し	※日本在住者のみ	
13	日本語または英語の能力証明書の写し		
14	通信費	※日本在住者のみ ※800円分の切手を同封してください。	
15	現在在籍している機関（日本語学校，専門学校，大学別科等）の修了（見込）または在学証明書，成績・出席証明書	※日本在住者のみ	
16	過去に日本に滞在していた者は在籍機関（日本語学校，専門学校，大学別科等）の修了証明書等または成績・出席証明書	※海外在住者のみ	
17	職歴・在職証明書	※該当者のみ	
18	健康診断書		
19	経費支弁書（Ｇ票）		
20	経費支弁者の在職証明書および過去３年間の所得額を立証する資料		
21	経費支弁者の預金残高証明書原本等資金を立証する資料		
22	経費支弁者と志願者との関係を立証する資料		
23	戸籍またはこれに関わる証明書		
24	写真４枚（縦４cm ×横３cm）		
25	勉学理由および今後の進路を説明する資料	※該当者のみ	
26	参考資料	※任意	

2．入学資格審査

※2027年度外国人留学生募集要項「３．出願資格」の８）９）10）に該当する者は下記の書類を提出してください。なお，出願書類と重複して提出する必要はありません。

1	入学資格認定申請書（Ｂ票）		
2	入学資格認定申請調書（Ｃ票）		
3	出身大学等の卒業証明書等		
4	出身大学等の成績証明書		
5	推薦書（Ｄ票）	※出願資格９）に該当する者 ※様式は自由とする	
6	教育課程表	※出願資格９）に該当する者	
7	参考資料	※任意	
8	小論文（1,200字程度）	※アドミッションセンター（留学生入学事務係）までお問い合わせください。	

●入学までの流れ


出願資格の確認
修学年数16年未満
修学年数16年以上
資格なし
入学資格審査
資格あり
出願書類の提出
入学選考（書類選考・面接試験）
不合格
合否発表
合　格
海　外
在留資格認定証明書の写しの送付
日本国内
合格通知書の郵送
学費納入・誓約書提出
海　外
・入学許可書と在留資格認定証明書の原本の郵送
・合格者が在外公館へビザ申請
日本国内
・入学許可書の郵送
※ビザ更新関連書類が必要な人は申し出てください。
来　日
転居手続きなど
新入生オリエンテーション・入学式
4月生：2026年8月以降
10月生：2027年2月以降
合格発表日から入学手続き締め切り日までに
入学手続き完了後オリエンテーション実施日までに
4月生：2027年4月より
10月生：2027年10月より

A 票

京都情報大学院大学入学志願票

The Kyoto College of Graduate Studies for Informatics Application for Admission

募集回	第　　回
※受験番号 Examinee ID	
※出願資格 Application Qualification	

※印欄は記入しないでください（学校記入欄）。
Do not fill in these marked boxes.

※志願する入学時期に☑をしてください。
Please select the apply intake.

☐ 4 月入学 Spring (April)　　☐ 10 月入学 Fall (October)

※日本語で記入してください。（難しい場合は，英語，中国語でも可。）
Please fill in Japanese. (English or Chinese is acceptable)

志望研究科・専攻 Graduate School/Major	応用情報技術　研究科 School of Applied Information Technology	外国人特別研究生 International Special Research Student			
フリガナ Katakana					写真貼付欄（タテ 4 cm ×ヨコ 3 cm） Photograph (Height 4cm×Width 3cm)
パスポート記載の英字氏名 In Roman capital letters as it appears on your passport					
漢字氏名（もしあれば） Chinese (kanji) characters (if applicable)					
国籍（地域） Nationality (Region)		出生地 Place of birth		配偶者の有無 Marital status	☐有 Married　☐無 Single
生年月日（西暦） Date of birth	年 Year　月 Month　日 Day	年齢 Age		性別 Sex	
住所・電話番号 Address / Phone No.	〒　－　Email: Tel:　Mobile phone:				

学　歴：高等学校から最終学校まで年代順に記入してください。
Education: List your education history in order from high school to the last school you attended.

	学校名 Name of school	所在地 Location	修業年限 Duration of study	入学年月～卒業年月 Date of entrance/Graduation (or last year attended)
高等学校 High school				年 Year　月 Month ～ 年 Year　月 Month
専修学校 Vocational school				年 Year　月 Month ～ 年 Year　月 Month
大学 University/College				年 Year　月 Month ～ 年 Year　月 Month
大学院 Graduate school				年 Year　月 Month ～ 年 Year　月 Month
日本の在籍学校 Current school in Japan				年 Year　月 Month ～ 年 Year　月 Month

職　歴（あれば，記入してください。）
Employment history (If applicable)

勤務先 Place of employment	所在地 Location	勤務期間 Period of employment
		年 Year　月 Month ～ 年 Year　月 Month
		年 Year　月 Month ～ 年 Year　月 Month
		年 Year　月 Month ～ 年 Year　月 Month

保証人（保護者） Guarantor (Guardian)	フリガナ Katakana		志願者との続柄 Relationship
	氏名 Full name		
	現住所 Present address	〒　－ Tel:	

上記に示した内容が正しいことを証明いたします。
I certify that all of the above information furnished on this application is true and complete to the best of my knowledge.

本人署名 Signature of applicant ＿＿＿＿＿＿＿＿　日付 Date ＿＿年 Year ＿＿月 Month ＿＿日 Day

京都情報大学院大学

キリトリ線

B 票

※事前の入学資格審査が必要な者のみ提出のこと
Only for Eligibility Check Applicants.

京都情報大学院大学
The Kyoto College of Graduate Studies for Informatics
外国人特別研究生
International Special Research Student

入学資格認定申請書
Request Form for Eligibility Check

年　月　日
Year　Month　Day

京都情報大学院大学 学長　殿
To: President of The Kyoto College of Graduate Studies for Informatics

受付番号 Application ID	受験番号 Examinee ID
※	※

※印欄は記入しないでください。（学校記入欄）
Do not fill in these marked boxes.

志望入学時期　□ 4 月　□ 10 月
Please select the apply intake　April　October

フリガナ
氏　名
Full name

生年月日（西暦）　年　月　日
Date of birth　Year　Month　Day

現 住 所　〒　－
Present address

電話番号／携帯電話
Tel　／ Mobile phone

Email

私は，京都情報大学院大学入学試験受験のため，下記の必要書類を添えて入学資格の審査を申請します。
I would like to request eligibility check to apply for The Kyoto College of Graduate Studies for Informatics. Please find the following required documents.

必　要　書　類 Required documents	部　数 Number of copies
①　入学資格認定申請書 Request form for eligibility check	1
②　入学資格認定申請調書 Eligibility check form	1
③　最終出身学校卒業（修了）証明書 Certificate of graduation (completion) from the highest education institution	1
④　成績証明書または単位修得証明書 Transcript including marks or credits of every modules / subjects	1
⑤　推　薦　書　※出願資格 9）に該当する者 Recommendation letter　For applicant under qualifications 9)	1
⑥　教育課程表　※出願資格 9）に該当する者 Curriculum　For applicant under qualifications 9)	1
⑦　参 考 資 料 Other additional documents for reference	任　意 Optional

キリトリ線

京都情報大学院大学

C票

※事前の入学資格審査が必要な者のみ提出のこと
Only for Eligibility Check Applicants.

京都情報大学院大学　外国人特別研究生
The Kyoto College of Graduate Studies for Informatics　International Special Research Student

入学資格認定申請調書
Eligibility Check Form

受付番号 Application ID	受験番号 Examinee ID
※	※

※印欄は記入しないでください。（学校記入欄）
Do not fill in these marked boxes.

氏　名 Full name		生年月日（西暦） Date of birth	年 Year　月 Month　日 Day
現住所 Present address	〒　－		

注）年数は西暦で記入してください。Please fill in the form with Western Calendar Year.

年 Year	月 Month	学　歴（高等学校入学から）（注）出身学校の学部・学科も記入してください。 Education history (Please fill in from the entrance of your high school) Note: Please indicate the faculty / department of your schools.

年 Year	月 Month	職　歴 Employment history

年 Year	月 Month	資格・免許 Qualification (s)・License

年 Year	月 Month	賞　罰 Awards (or penalties)

上記の通り相違ありません。I hereby certify that all of the above information is true and correct.

年 Year　月 Month　日 Day

署　名
Signature

京都情報大学院大学

キリトリ線

D 票

推　薦　書

Recommendation Form

京都情報大学院大学　学長　殿

To: President of The Kyoto College of Graduate Studies for Informatics

所 属 機 関＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

Name of school or organization

役　　職＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

Official position

推薦人署名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

Signature of recommender

下記のとおり相違ないことを証明し，貴学の入学者として推薦します。

I certify the below to the best of my knowledge, and I recommend this applicant for your student.

パスポート記載の英字氏名 In Roman capital letters as it appears on your passport			
志　願　者　氏　名 Applicant name			
国　籍（　地　域　） Nationality (Region)		出　生　地 Place of birth	
生 年 月 日（西 暦） Date of birth	年　月　日 Year　Month　Day	性　別 Sex	

キリトリ線

京都情報大学院大学

E 票

※	
※受験番号 Examinee ID	

※印欄は記入しないでください（学校記入欄）。
Do not fill in these marked boxes.

研 究 計 画 書（外国人特別研究生）
Research Plan (International Special Research Student)

フリガナ katakana			
パスポート記載の英字氏名 In Roman capital letters as it appears on your passport			
漢字氏名（もしあれば） Chinese (kanji) characters (if applicable)			
国籍（地域） Nationality (Region)		性別 Sex	
指導教員 Advisor			
指導期間 Research term	＿＿年＿＿月＿＿日 ～ ＿＿年＿＿月＿＿日 Year Month Day Year Month Day		
終了後の予定 Plans after finish International Research Program	京都情報大学院大学 応用情報技術研究科に進学予定 Continue to School of Applied Information Technology of The Kyoto College of Graduate Studies for Informatics 有 ☐ Yes　無 ☐ No		
専門職学位課程進学後の専門分野 Concentration after enrolling at Graduate School （希望するものを１つのみ選択） Only one can be chosen	☐ 人工知能 (AI: Artificial Intelligence) ☐ データサイエンス (Date Science) ☐ ウェブシステム開発 (Web Systems Development) ☐ ネットワーク・セキュリティ管理 (Network and Security Management) ☐ グローバル・アントレプレナーシップ (Global Entrepreneurship) ☐ ERP (Enterprise Resource Planning) ☐ IT マンガ・アニメ (IT Manga and Anime) ☐ 観光 IT (IT Tourism) ☐ IT エンターテインメント (IT Entertainment)		

キリトリ線

京都情報大学院大学

〈志望理由〉
Reasons for apply

〈応用情報技術研究科進学後の研究計画〉
Research plan at School of Applied Information Technology

キリトリ線

京都情報大学院大学

F票

調　査　書

Personal Information Form

フリガナ Katakana				
パスポート記載の英字氏名 In Roman capital letters as it appears on your passport				
漢字氏名（もしあれば） Chinese (kanji) characters (if applicable)				
旅券 Passport	番号 Number		発行年月日 Date of issue	＿年＿月＿日 Year Month Day
	発行機関 Issuing authority		有効期限 Date of expiration	＿年＿月＿日 Year Month Day
査証申請予定地 Intended place to apply for visa	※		上陸予定港 Port of entry	※
過去の出入国歴 Past entry into / departure from Japan	□有 Yes　□無 No	左記で『有』を選択した場合 Fill in the followings when the answer is "Yes" 直近の出入国履歴 the latest entry from	回数＿回 time (s) ＿年＿月＿日～＿年＿月＿日 Year Month Day　Year Month Day	
過去の在留資格認定証明書交付申請歴 Past history of applying for a certificate of eligibility	□有 Yes　□無 No	左記で『有』を選択した場合 Fill in the followings when the answer is "Yes" うち不交付となった回数 Of these applications,the number of times of non-issuance	回数＿回 time (s) 回数＿回 time (s)	
現在の在留資格 Status of residence	□有 Yes　□無 No	左記で『有』を選択した場合 Fill in the followings when the answer is "Yes"	□留学 Student □その他 Others（　　）	
		在留期限 Period of stay	＿年＿月＿日～＿年＿月＿日 Year Month Day　Year Month Day	
		在留カード番号 Residence card number.		

日本語学習歴 History of learning Japanese language	学校名 Name of school	学習期間 Period of study	総学習時間 Total hours
		＿年＿月～＿年＿月 Year Month　Year Month	
		＿年＿月～＿年＿月 Year Month　Year Month	

日本語試験の受験状況 Record of the Japanese language test	資格試験名 Name of the test	レベル（受験区分） Level	受験年月 Test date	合否結果（成績点数） Pass / fail result (Score)
	JLPT：日本語能力試験	N1・N2・N3・N4・N5	＿年＿月 Year Month	受験結果待ち／合格・不合格→点数:（　） Waiting　Passed · Failed　Score
	J.TEST：実用日本語検定		＿年＿月 Year Month	受験結果待ち／合格・不合格→点数:（　） Waiting　Passed · Failed　Score
	EJU：日本語留学試験	※日本語科目（記述を除く） Japanese Subjects (excluding "writing")	＿年＿月 Year Month	受験結果待ち／点数:（　） Waiting　Score
	その他 Others		＿年＿月 Year Month	

英語学習歴 History of learning English language	学校名 Name of school	学習期間 Period of study	総学習時間 Total hours
		＿年＿月～＿年＿月 Year Month　Year Month	
		＿年＿月～＿年＿月 Year Month　Year Month	

英語試験の受験状況 Record of the English language test	資格試験名 Name of the test	受験年月 Test date	合否結果（成績点数） Pass / fail result (Score)
		＿年＿月 Year Month	受験結果待ち／点数:（　） Waiting　Score

兵役期間 Term of military service	□有 Served（＿年＿月～＿年＿月） Year Month　Year Month　　□無 Not Served

※裏面も記入してください。 Please also fill in the back side.

京都情報大学院大学

キリトリ線

保証人（保護者） Guarantor (Guardian)	フリガナ Katakana			続柄 Relationship	
	氏名 Full name				
	現住所 Present address	〒　　－ Tel:			
	勤務先 Occupation	会社名 Place of employment		職業 Occupation	
		所在地 Location of workplace	〒　　－ Tel:		
	年収 Annual income				
経費支弁方法 Financial support	入学後，学費，生活費の支弁計画について該当する欄に✓を記入してください。 Please identify the source of tuition and living expenses while in Japan				
学費 Tuition	□本人 Self-funded → □貯蓄 Personal savings　□アルバイト Part-time job　□その他（　　）Others □外国からの送金（両親・親戚等）By parents or relatives living outside of Japan □在日経費支弁者（日本に在住する親戚・知人等）By relatives and friends living in Japan □その他 Others（　　）				
生活費 Living expenses	□本人 Self-funded → □貯蓄 Personal savings　□アルバイト Part-time job　□その他（　　）Others □外国からの送金（両親・親戚等）By parents or relatives living outside of Japan □在日経費支弁者（日本に在住する親戚・知人等）By relatives and friends living in Japan □その他 Others（　　）				

在日家族（父・母・配偶者・子），親類
Family in Japan (Father, Mother, Spouse, Son, Daughter) , Relatives

続柄 Relationship	氏名 Full name	生年月日 Date of birth	国籍・地域 Nationality/Region	同居予定 Intended to reside with applicant or not	勤務先・通学先 Place of employment/school	在留カード番号 特別永住者証明書番号 Residence card number. Special Permanent Resident Certificate number
				有・無 Yes / No		
				有・無 Yes / No		
				有・無 Yes / No		
				有・無 Yes / No		

上記のとおり相違ありません。
I hereby declare the above to be a true and correct statement to the best of my knowledge.

本人署名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　　日付＿＿＿＿年＿＿＿＿月＿＿＿＿日
Signature of applicant　　Date　Year　Month　Day

キリトリ線

京都情報大学院大学

G票

経 費 支 弁 書
Letter of Financial Support

大阪出入国在留管理局長　殿
To: The Director of Immigration Services Agency of Japan

国　籍 _____
Nationality of applicant

氏　名 _____
Full name of applicant

生年月日：　　年　　月　　日　　性別：
Date of birth　　Year　Month　Day　Sex

私は，このたび上記の者が日本国に【入国した場合・在留中】の経費支弁者になりましたので，下記のとおり経費支弁の引受け経緯を説明するとともに，経費支弁について証明します。
I have become a supporter of the above applicant during his/her stay in Japan therefore I would like to explain the reason for support and make the following statement:

記

1．経費支弁の引受け経緯（申請者の経費の支弁を引き受けた経緯及び申請者との関係について具体的に記載してください。）
Reason for financial support (Explain the circumstance and the relationship between yourself and the applicant in detail. Also please state that you will be responsible for financial requirements)

_____
_____
_____
_____

2．経費支弁内容
Details of financial support

私_____は，上記の者の日本国滞在について，下記のとおり経費を支弁することを証明します。また，上記の者が在留期間更新許可申請の際には，送金証明書または本人名義の預金通帳（送金事実，経費支弁事実が記載されたもの）の写し等で，生活費等の支弁事実を明らかにする書類を提出します。
I hereby certify that I will support the above applicant during his/her stay in Japan. Should the applicant apply for renewal of residency, I will submit the following documents: a copy of a certificate of remittance or a bank account in his/her name, in which the fact of remittance or support are stated, which can prove the fact that his/her living expenses are being supported.

記

(1) 学 費 等　　一年　　_____円
Tuition fees　　Per year　　JPY

(2) 生 活 費　　月額　　_____円
Living expenses　　Per month　　JPY

(3) 支弁方法　　（送金・振込み等支弁方法を具体的に書いてください）
Method of financial support (Please describe how you will make the payments: money transfer, payment into bank account, etc.)

_____
_____
_____
_____

年　　月　　日
Year　Month　Day

経費支弁者
Supporter

住　所　〒 _____
Address

電話番号 _____
Telephone No.

氏　名（署名）_____
Full name (Signature)

志願者との関係 _____
Relationship to the applicant

キリトリ線

京都情報大学院大学

受 験 票　H票

Examination Admission Card

※面接試験番号 Interview ID	

志望研究科 Graduate School 応用情報技術研究科 School of Applied Information Technology	外国人特別研究生 International Special Research Student

フリガナ Katakana	
志願者氏名 Applicant name	

※志望する入試区分に☑印を付けてください。
Please check one the entrance examination division

入試区分 Entrance examination division	□留学生 International student	□その他 Others

※試験日時 Date of exam	月　日　時　分開始（時間厳守） From (Please be on time)
※試験会場 Place of exam	
※備考 Notes	

※印欄は記入しないでください（学校記入欄）。
Do not fill in these marked boxes.

キリトリ線

（学校切り離し）

写 真 票　I票

Photo Identification Card

※

写真貼付欄
（タテ 4cm ×ヨコ 3cm）
Photograph
(Height 4cm×Width 3cm)

※面接試験番号 Interview ID	

フリガナ Katakana	
志願者氏名 Applicant name	

※志望する入試区分に☑印を付けてください。
Please check one the entrance examination division

入試区分 Entrance examination division	□留学生 International student	□その他 Others

志望研究科 Graduate School 応用情報技術研究科 School of Applied Information Technology	外国人特別研究生 International Special Research Student

京都情報大学院大学

キリトリ線

プライバシーポリシー

■基本方針

ＩＴ化が進む現代において，その意義が大きくなっている個人情報に関して，本学では，以下の基本方針に基づき，その取り扱いを行います。

1．本学は，個人の尊重という理念に基づいて個人情報をとらえ，その取り扱いを行います。
2．本学は，個人情報を適法かつ適正な方法で取得するものとします。
3．本学は，収集した個人情報を，より効果的な教育実現のために適切に管理し，有為に活用します。
4．収集した個人情報を当該個人の意思に反する漏洩・侵害行為などから徹底して保護します。
5．個人情報に対する教職員・学生の意識の向上に努めるとともに，個人情報保護に関する規程を定め，組織的な体制づくりとその継続的な見直しを行います。
6．本学は，個人情報の保護に関する法律，その他の法令を遵守します。

郵便はがき

料金別納
郵便

□□□-□□□□

住所
Address

氏名　　様
Full name

特定記録

京都情報大学院大学
アドミッションセンター（留学生入学事務係）
〒601－8407 京都市南区西九条寺ノ前町 10-5

（学校切り離し）

キリトリ線

キリトリ線

お問い合わせ先

学校法人 情報大学
京都情報大学院大学　アドミッションセンター（留学生入学事務係）
フリーコール 0120－829－628（入学相談専用）
TEL 075－681－6334　FAX 075－671－1382
https://www.kcg.edu/
Email:admissions@kcg.edu

The University of Informatics

京都情報大学院大学